Договор изготовления рекламной продукции№ \\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |

**Частное учреждение здравоохранения «Клиническая Больница «РЖД-Медицина» имени Н.А. Семашко»**(ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» им. Н.А. Семашко»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора Явиси Андрея Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые далее «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Настоящий Договор регламентирует общие принципы взаимодействия Сторон, их права, обязанности и ответственность, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора.

1.2. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется выполнить работы по изготовлению рекламной и информационной продукции (далее по тексту «Продукция») в соответствии с Заявками Заказчика, согласно Спецификации и Техническому заданию (Приложения к настоящему Договору), а Заказчик обязуется своевременно принять изготовленную Продукцию и оплатить ее.

1.2.1Наименование, количество каждой партии Продукции, адрес поставки, сроки изготовления определяются в Заявках Заказчика. На основании Заявок Заказчика Стороны согласуют конкретный макет Продукции, исходя из ассортимента, утвержденного в Техническом задании (Приложение 2 к настоящему Договору).

1.2.3Заявки на изготовление Продукции направляются с электронного адреса Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на электронный адрес Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Заявка считается полученной Исполнителем в момент отправки письма на указанный в настоящем пункте электронный адрес Исполнителя.

1.4. Окончательный объем наименований и количества Продукции по настоящему договору определяется фактическим объемом изготовленной Продукции. Общая стоимость работ по настоящему Договору складывается из суммы стоимости изготовления отдельных Заявок, определяемых в соответствующих Приложениях в рублях РФ, включая НДС 20%.

1.5. Работы выполняются силами Исполнителя. Исполнитель вправе привлекать к выполнению работ третьих лиц, в этом случае ответственность за действия третьих лиц несет Исполнитель.

1.6 Исполнитель обязан изготовлять рекламную Продукцию в соответствии с требованиями по качеству, предъявляемыми к такому виду продукции на территории РФ государственными органами РФ, а также в соответствии с требованиями по качеству, установленными в Техническом задании, спецификации.

1.7. Поставка изготовленной Продукции осуществляется в рабочие дни (понедельник-пятница) с 9:00 до 17:00 часов по московскому временипо адресам Заказчика, указанным в заявках:

- г. Москва, ул. Шоссейная, д. 43, контактное лицо от Покупателя по вопросам приемки Продукции и передачи документов по исполнению настоящего Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, тел.).

-г. Москва ул. Ставропольская, домовладение 23 кор. 1.контактное лицо от Покупателя по вопросам приемки Продукции и передачи документов по исполнению настоящего Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, тел.).

1.8. Поставщик обязуется изготавливать и поставлять Продукцию по заявкам Покупателя **с даты заключения настоящего Договора и до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Выполнять работы по изготовлению рекламной Продукции в соответствии с настоящим договором, нормами и техническими условиями, действующими на территории РФ и передать результат (рекламную Продукцию) Заказчику.

2.1.2. Исполнять свои обязательства в строгом соответствии с настоящим Договором.

2.1.3. Предоставлять на согласование Заказчику макеты Продукции в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления Заявки Заказчика.

2.1.4. При поставке, разгрузке, установке Продукции, находясь по адресам/су, указанным/нному в п.1.7. настоящего Договора, соблюдать режим, установленный на объекте Заказчика, правила пожарной безопасности, охраны туда, санитарно-эпидемиологические и лицензионные требования, связанные с осуществлением Заказчиком медицинской деятельности.

Самостоятельно проводить все виды инструктажей (по технике безопасности, по гражданской обороне, по соблюдению санитарных правил на территории Заказчика) со своими работниками и иными лицами, осуществляющими поставку и разгрузку Товара, обеспечивать их средствами индивидуальной защиты.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1.. Принять от Исполнителя Продукцию и подписать Акт выполненных работ, товарную накладную или предоставлять мотивированный отказ с указанием обнаруженных недостатков, сроков их устранения.

2.2.2. Своевременно производить оплату в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.2.3. Утверждать макеты Продукции, разработанные Исполнителем на основании заявок Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения макетов от Исполнителя. Согласование макета происходит удостоверяющей надписью уполномоченного лица Заказчика, в соответствии с п.1.7. настоящего договора, путем направления сканированной копии макетав адрес Исполнителя с/по электронным адресам, указанным в п.1.2.3. Договора. Срок согласования макета не входит в общий срок выполнения работ.

2.2.3. Предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию для выполнения Работ, перечисленных в п.1.2. настоящего Договора.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Проверять ход и качество работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

**3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ**

3.1. Цена единицы Продукции, с учетом стоимости работ по изготовлению, сборки, установки, тары и упаковки каждой единицы Товара, транспортных расходов Исполнителя по доставке Товара Заказчику, а также любых других расходов, которые возникнут или могут возникнуть у Исполнителя в ходе исполнения настоящего Договора, указанная в Спецификации (Приложение №1), является фиксированной и изменению в течение всего срока действия настоящего Договора не подлежит.

Оплата работ Исполнителя производится в рублях по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.2. Оплата Продукции Заказчиком производится на основаниисчета, выставленного Исполнителем, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя после принятия партии Продукции, изготовленной по заявке, Заказчиком в полном объеме в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней с даты подписания Заказчиком Акта выполненных работи товарной накладной формы ТОРГ-12, при условии отсутствия претензий по изготовленной Продукции.

3.4. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на банковский счет Исполнителя

3.5. Стороны по завершении расчетов по настоящему Договору (или по завершении расчетов при поставке отдельной партии, при необходимости) подписывают акт сверки взаимных расчетов. Акт сверки взаимных расчетов должен быть подписан и возвращен в адрес инициатора в течение 5 рабочих дней с момента получения

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ПРЕДМЕТА ДОГОВОРА**

4.1. Исполнитель обязуется произвести Продукцию по конкретной заявке в течение 10 рабочих дней с момента поступления Заявки, в соответствии с п.1.2.3. настоящего Договора, или, если для изготовления Продукции требуется макет, с момента согласования Заказчиком макета по заявке, в предусмотренном порядке и в сроки, указанные в п.2.2.3 к настоящему Договору.

4.2. Заказчик обязан выписать своему представителю доверенность на приемку Продукции, принять и оплатить Продукцию, за исключением случаев, когда он вправе потребовать устранения недостатков. Исполнитель обязан устранить выявленные при приемке или в процессе эксплуатации недостатки Продукциив течение 3х рабочих дней с момента получения требования в процессе приемки либо с момента направления требования Заказчика с/по электронным адресам, указанным в п.1.2.3. Работы считаются принятыми с момента подписания Сторонами Акта выполненных работ Заказчиком или его уполномоченным представителем.

4.3. Акт выполненных работ подписывается обеими Сторонами. При отказе от подписания Акта какой-либо из Сторон об этом делается отметка в акте с указанием оснований для отказа.

4.4. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня предоставления Акта выполненных работ обязан направить Исполнителю подписанный Акт или мотивированный отказ от его подписания. В случае если Заказчик не выполняет данное условие, то обязательства Исполнителя перед Заказчиком по данному Договору считаются выполненными в полном объеме, а Акт выполненных работ надлежащим образом оформленным.

4.5. Право собственности на Продукцию и риск случайной гибели или случайного повреждения Продукции переходят от Исполнителя к Заказчику с момента подписания Заказчиком акта выполненных работ и товарной накладной (формы ТОРГ-12).

**5.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут как по взаимному соглашению Сторон, так и по требованию одной из них, в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Поставка изготовленной по заявкам Заказчика продукции в рамках настоящего договора осуществляется с момента заключения настоящего договора по 31.12.2021г.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения и расторгнуть Договор при условии оплаты Исполнителю документально подтвержденных предварительно согласованных расходов, связанных с выполнением работ по настоящему Договору. Взаиморасчеты между Сторонами должны быть завершены не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента расторжения данного Договора.

6.3. В случае нарушения сроков выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель по требованию Заказчика обязан уплатить неустойку в размере 0,1% от суммы невыполненного в срок обязательства, согласованного в Заявке, за каждый день просрочки исполнения обязательства.

В случае поставки Продукции ненадлежащего качества, Исполнитель обязан в течение 7ми календарных дней с момента получения претензии устранить недостатки/ доработать/переделать и произвести замену Продукцией надлежащего качества за свой счет и своими силами.В случае не осуществления замены продукции ненадлежащего качества более 7 (семи) дней с момента направления требования о замене, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты пени в размере из расчета 0,1 % от стоимости некачественной Продукции за каждый день просрочки надлежащего исполнения обязательства.

6.4. В случае нарушения сроков оплаты, указанных в настоящем Договору, Исполнитель имеет право потребовать с Заказчика уплаты штрафа в размере 0,1% от стоимости работ по соответствующейЗаявке за каждый день несвоевременной оплаты.

6.5. Исполнитель гарантирует качество и соответствие техническому заданию для всей Продукции в соответствии с Приложениями и готов принимать обоснованные претензии Заказчика в случае их выявления.

6.5. Подрядчик гарантирует устранение или замену брака в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента письменного обращения Заказчика, если другой срок не оговорен Сторонами дополнительно в Заявках и/или Приложениях.

**7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли на территории исполнения настоящего Договора после его заключения, либо если неисполнение обязательств Сторонами по Договору явилось следствием событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказывать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, как: война, восстание, землетрясение, наводнение, пожар, военные действия, блокада, эмбарго, забастовки, эпидемии, террористические акты, природные катастрофы, действия государственной власти и управления, делающих невозможным исполнение Сторонами принятых на себя обязательств, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору, и все другие события, которые компетентный суд или иной компетентный орган признает и объявит обстоятельствами непреодолимой силы

7.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана информировать другую Сторону, о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с приложением копий соответствующих документов. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему Договору и на срок исполнения обязательств.

7.4. По прекращении действия указанных обстоятельств, Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору. Если Сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, то она обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

7.5. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок выполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

7.6. В случае возникновения или возможности возникновения каких-либо других форс-мажорных ситуаций, могущих повлиять на ход работ, обязательств и ответственности в рамках настоящего Договора, Стороны обязаны известить друг друга немедленно с момента возникновения или возможности возникновения таких ситуаций.

**8. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ДОГОВОРА**

8.1. Полученная Стороной в процессе исполнения настоящего Договора любая информация о коммерческой деятельности, новых решениях и технических знаниях другой Стороны, которая не может быть известна Сторонам из общедоступных источников, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.2. Каждая из Сторон принимает на себя обязательство никакими способами не разглашать (делать доступной любым третьим лицам, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона) конфиденциальную информацию другой Стороны, к которой она получила доступ при заключении настоящего Договора и в ходе исполнения обязательств, возникающих из Договора.

8.3. Стороны обязуются не разглашать и не использовать в своих интересах, равно как и в интересах третьих лиц, прямо или опосредовано, конфиденциальную информацию, как в течение срока действия настоящего Договора, так и по истечении срока его действия, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, и предпринять все зависящие от них меры с целью сохранения в тайне конфиденциальной информации. Стороны обязуются обеспечить соблюдение их сотрудниками, привлеченными третьими лицами режима конфиденциальности в отношении информации, полученной в связи с выполнением своих обязательств по настоящему Договору, в течение срока его действия.

**9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Все споры, которые могут возникнуть из данного Договора или в связи с ним, Стороны будут пытаться разрешать путем переговоров. Если Стороны не придут к соглашению по спорному вопросу, они обращаются в Арбитражный суд города Москвы.

9.2. По всем вопросам, неурегулированным настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

**10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 10.1 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязанасогласиться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или подающие, или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положение пункта 10.1 настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированным лицам, работникам или посредникам.

10.3. В случаях нарушения каких-либо положений пункта 10.1 настоящего Договора ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» им. Н.А. Семашко» использует следующие каналы уведомлений info@semashko.com.

Канал уведомления о нарушениях каких-либо положений пункта 10.1 настоящего Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 10.1 Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

10.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по факту нарушения положений пункта 10.1 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушения в соответствии с пунктом 10.1 Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 5 (Пять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**11. Налоговая оговорка**

11.1 Исполнитель гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные (Заказчику); - данный абзац исключается в случае освобождения от уплаты НДС при заключении договора;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета- фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

11.2. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 11.1 настоящего раздела, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Исполнитель, обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

11.3. Исполнитель в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 11.2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

**12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в виде дополнительных соглашений к Договору и подписаны обеими Сторонами.

12.2. Все уведомления, сообщения, согласования в рамках исполнения настоящего Договора могут быть направлены другой Стороне по электронному адресу, указанному в реквизитах настоящего Договора, или предусмотренные по тексту Договора. Документы, направляемые в отсканированном виде, содержащие печать и подпись Стороны, в последующем должны быть направлены в оригинале по адресу, указанному получателем в реквизитах Договора. Сторона, указавшая неверный электронный адрес или не указавшая его вовсе, не вправе ссылаться на несвоевременное получение уведомления, сообщения и прочей письменной документации от другой Стороны. В этом случае уведомления, сообщения и прочая переписка будут считаться принятыми к исполнению другой Стороной с даты отправки электронного письма или, если не указан электронный адрес, с даты, установленной отправителем письма/ уведомления, направленного иным способом.

12.3. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон, она обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой Стороне о данных изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация происходят в соответствии с указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации. Все убытки, связанные с несвоевременным уведомлением об изменении реквизитов, ложатся на Сторону виновную в несвоевременном уведомлении об их изменении.

12.4. Датой уведомления в целях настоящего Договора, признается дата вручения Стороне соответствующего извещения под расписку (при направлении извещения курьером), либо дата вручения Стороне заказной корреспонденции почтовой службой, либо дата отметки почтовой службы на заказной корреспонденции об отсутствии (выбытии) Стороны по указанному в разделе 14 настоящего Договора или сообщенному в порядке, установленном пунктом 13.3. настоящего Договора почтовому адресу (при направлении извещения заказной почтой).

12.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

12.6. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

1. Приложение №1 –Спецификация.

2. Приложение №2 –Техническое задание

**12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ: | ЗАКАЗЧИК:  ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» им. Н.А. Семашко»  109386, г. Москва, Ставропольская ул.,  домвл.23, корп.1  ИНН 7723518340  КПП 772301001  ОГРН 1047796580600  СБЕРБАНК (ПАО) г. Москва  Р/с 40703810538250123496  К/с 30101810400000000225  БИК 044525225  Тел. 8 (499) 266-98-09 |
|  | Директор ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» им. Н.А. Семашко»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (А.М. Явися) |

**Приложение № 1**

К договору на изготовление

рекламной продукции от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г  . |

**Спецификация**

\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» имени Н.А. Семашко» (ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» им. Н.А. Семашко»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Явиси Андрея Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Приложение к Договору на изготовления рекламной продукции от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ (далее –Договор) о нижеследующем:

1. Исполнитель обязуется по заявкам заказчика изготовить и осуществить поставку следующей рекламной продукции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Цена за единицу продукции**  **в рублях с НДС 20%** |
|
| **1** | **Полиграфическая продукция** | |
| 1.1 | Визитная карточка (персональная) |  |
| 1.2 | Визитная карточка (корпоративная) |  |
| 1.3 | Фирменный бланк |  |
| 1.4 | Направительный бланк |  |
| 1.5 | Конверт Е65 |  |
| 1.6 | Конверт С4 |  |
| 1.7 | Блокнот А5 |  |
| 1.8 | Прайс-лист А4 |  |
| 1.9 | Бейдж: |  |
| 1.9.1 | для пластикового кармана |  |
| 1.9.2 | картонный |  |
| 1.10 | Папка для документов А4 |  |
| 1.11 | Грамота |  |
| 1.12 | Диплом |  |
| 1.13 | Информационная брошюра |  |
| 1.14 | Плакат А3 |  |
| 1.15 | Плакат А2 |  |
| 1.16 | Плакат А1 |  |
| 1.17 | Плакат А0 |  |
| 1.18 | Пакет бумажный |  |
| 1.19 | Настольная табличка для спикера |  |
| 1.20 | Лифлет |  |
| 1.21 | Листовка |  |
| 1.22 | Каталог |  |
| 1.23 | Календарь настенный: |  |
| 1.23.1 | календарь А3 |  |
| 1.23.2 | календарь А2 |  |
| 1.23.3 | календарь квартальный |  |
| **2** | **Сувенирная продукция** | |
| 2.1 | Ежедневник А5 |  |
| 2.2 | Пластиковая карта |  |
| 2.3 | Флаг настольный |  |
| 2.4 | Футболка |  |
| 2.5 | Бейсболка |  |
| 2.6 | Ручка |  |
| 2.7 | Значок |  |
| 2.8 | Косынка |  |
| **3** | **Навигация, информационные конструкции, брендирование поверхностей** | |
| 3.1 | Пресс-волл |  |
| 3.2 | Мобильный ролл-ап |  |
| 3.3 | Баннер президиума |  |
| 3.4 | Информационная табличка (кофе-брейк) |  |
| 3.5 | Навигационная табличка (конференц зал) |  |
| 3.6 | Навигационная табличка (корпус) |  |
| 3.7 | Навигация в холл |  |
| 3.8 | Декоративная панель |  |
| 3.9 | Президиум спикера |  |
| 4.0 | Брендирование автомобиля скорой помощи |  |
| 4.1 | Брендирование представительского автомобиля |  |
| 4.2 | Брендирование укладки скорой помощи |  |
| 4.3 | Оформление входной группы |  |
| 4.4 | Брендирование ограждения |  |
| 4.5 | Уличный указатель |  |
| 4.6 | Вывеска с наименованием учреждения |  |
| 4.7 | Входная табличка |  |
| 4.8 | Входная группа |  |
| 4.9 | Кабинетная табличка |  |
| 5.0 | Указатель |  |
| 5.1 | Штендер |  |
| 5.2 | Информационный стенд |  |
| 5.3 | Табличка А3 вертикальная |  |
| 5.4 | Табличка А3 горизонтальная |  |
| 5.5 | Оформление фотозоны |  |
| 5.6 | Стойка средняя |  |
| 5.7 | Стойка большая |  |
| 5.8 | Застройка гардероба |  |

2. Исполнитель приступает к выполнению работ с момента получения от Заказчика Заявки, в соответствии с условиями договора настоящего Приложения и получения \_\_\_\_ предоплаты от общей стоимости настоящего Приложения в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 00 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

4. Исполнитель обязуется выполнить работы по производству Продукции, предусмотренные п. 1 настоящего Приложения в течении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней, с момента получения письменного согласования макета Продукции от Заказчика.

5. Прочие взаимоотношения Сторон регулируются Договором №Еф\\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

6. Настоящее Приложение составлено в 2 (двух) имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах по одному для каждой из Сторон и является частью вышеуказанного Договора.

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ: | ЗАКАЗЧИК:  ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» им. Н.А. Семашко» |
|  | Директор ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» им. Н.А. Семашко»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (А.М. Явися) |

**Приложение № 2**

К договору на изготовление

рекламной продукции от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | «\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г  . |

**Техническое задание**

\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» имени Н.А. Семашко» (ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» им. Н.А. Семашко»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Явиси Андрея Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Приложение к Договору на изготовление рекламной продукции от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ (далее –Договор) о нижеследующем:

Исполнитель обязуется по заявкам заказчика изготовить и осуществить поставку следующей рекламной продукции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Характеристика продукции (на основании брендбука или аналог)** |
|
| **1** | **Полиграфическая продукция** | |
| 1.1 | Визитная карточка (персональная) | Дизайнерская бумага 175 гр/м2, 90х50 мм., 4+0, CMYK |
| 1.2 | Визитная карточка (корпоративная) | Бумага 175 гр/м2, 90х50 мм., 4+0, Pantones |
| 1.3 | Фирменный бланк | Бумага 115 гр/м2 / 210х297 мм., 4+0, Pantones |
| 1.4 | Направительный бланк | Бумага 115 гр/м2 / 210х297 мм., 4+4, CMYK |
| 1.5 | Конверт Е65 | Бумага 75 гр/м2 / 220х110 мм., 4+0, Pantones |
| 1.6 | Конверт С4 | Бумага 75 гр/м2 / 220х110 мм., 4+0, Pantones |
| 1.7 | Блокнот А5 | Картон белого цвета 310 гр/м2 145х210 мм., 4+0, CMYK, блок бумага 95 гр/м2 / 145х210 мм., 2+0, Pantones |
| 1.8 | Прайс-лист А4 | Бумага 95 гр/м2 / 210х297 мм., 4+0, CMYK |
| 1.9 | Бейдж: |  |
| 1.9.1 | для пластикового кармана | Бумага 95 гр/м2 / 109х137 мм., 4+0, CMYK |
| 1.9.2 | картонный | Картон белого цвета 310 гр/м2, 109х137 мм., вырубка, 4+4 Pantones |
| 1.10 | Папка для документов А4 | Бумага 215 гр/м2 / 537х387 мм., 4+1, Pantones |
| 1.11 | Грамота | Дизайнерская умага 210 гр/м2 / 210х297 мм., 4+0, CMYK |
| 1.12 | Диплом | Дизайнерская умага 210 гр/м2 / 210х297 мм., 4+0, CMYK |
| 1.13 | Информационная брошюра | Бумага 210 гр/м2 / 210х297 мм., 4+4, CMYK, 40 полос |
| 1.14 | Плакат А3 | Бумага от 150 - 300 гр/м2, 4+0, CMYK |
| 1.15 | Плакат А2 | Бумага от 150 - 300 гр/м2, 4+0, CMYK |
| 1.16 | Плакат А1 | Бумага от 150 - 300 гр/м2, 4+0, CMYK |
| 1.17 | Плакат А0 | Бумага от 150 - 300 гр/м2, 4+0, CMYK |
| 1.18 | Пакет бумажный | Бумага 150 - 300 гр/м2 / 230х300x100 мм., 4+0, CMYK, либо 2+0 Pantones |
| 1.19 | Настольная табличка для спикера | 105х297 мм., бумага, 175 гр/м2 матовая белая |
| 1.20 | Лифлет | Бумага 150 гр/м2 / 297х210 мм., 2 фальца, 4+4, CMYK |
| 1.21 | Листовка | Бумага 125 гр/м2 / 297х210 мм., 4+4, CMYK |
| 1.22 | Каталог | Обложка: бумага 175 гр/м2, А4, 4+4, CMYK, блок: бумага 150 гр/м2, А4, 4+4, CMYK, 100 полос |
| 1.23 | Календарь настенный: |  |
| 1.23.1 | календарь А3 | Бумага от 150 - 300 гр/м2, 4+0, CMYK |
| 1.23.2 | календарь А2 | Бумага от 150 - 300 гр/м2, 4+0, CMYK |
| 1.23.3 | календарь квартальный | Бумага от 150 - 300 гр/м2, 4+0, Pantones, 3 поля, индивидуальный календарный блок, 4+0, Pantones |
| **2** | **Сувенирная продукция** | |
| 2.1 | Ежедневник А5 | Белого цвета кожзаменитель, 145х210 мм. индивидуальный блок, тиснение фольгой в 3 цвета |
| 2.2 | Пластиковая карта | Пластик 95 мкр., 186х54 мм., номер, 4+0, CMYK |
| 2.3 | Флаг настольный | Ткань 120 мкр., 150х100 мм, 2+2, трафарентная печать |
| 2.4 | Футболка | Ткань от 160-200 гр/м2 / XS-XXXL, 2+2, трафаретная печать либо вышивка |
| 2.5 | Бейсболка | Ткань, каркас 370 гр/м2, 2+2, трафаретная печать либо вышивка |
| 2.6 | Ручка | Пластик, металл., 2+2, трафаретная печать, гравировка |
| 2.7 | Значок | Пластик, металл., 2+0, трафаретная печать, цифровая печать |
| 2.8 | Косынка | Ткань 175 гр/м2, 2+0, трафаретная печать, цифровая печать |
| **3** | **Навигация, информационные конструкции, брендирование поверхностей** | |
| 3.1 | Пресс-волл | ПВХ полотно с индивидуальной конструкцией |
| 3.2 | Мобильный ролл-ап | 85\*200 см. с конструкцией «люкс» |
| 3.3 | Баннер президиума | ПВХ полотно б/б |
| 3.4 | Информационная табличка (кофе-брейк) | Пластик 400х300 мм.,ламинация |
| 3.5 | Навигационная табличка (конференц зал) | Пластик 400х300 мм.,ламинация |
| 3.6 | Навигационная табличка (корпус) | Композитный материал |
| 3.7 | Навигация в холл | Пластик, ламинация |
| 3.8 | Декоративная панель | Пластик, объемные буквы, металлические крепления |
| 3.9 | Президиум спикера | 80х120х40 см, металлический каркас, пластик, объемные буквы, аппликация, пленка ПВХ |
| 4.0 | Брендирование автомобиля скорой помощи | Автомобильная самоклеящаяся пленка с ламинацией, цифровая печать |
| 4.1 | Брендирование представительского автомобиля | Автомобильная самоклеящаяся пленка с ламинацией, цифровая печать |
| 4.2 | Брендирование укладки скорой помощи | 2 наклейки, самоклеящаяся пленка с ламинацией |
| 4.3 | Оформление входной группы | Композитный материал, акриловое стекло, металлический каркас из оцинкованного металла, электрика, самоклеящаяся пленка |
| 4.4 | Брендирование ограждения | Полотно ПВХ с антиколдом |
| 4.5 | Уличный указатель | Пластик с ламинацией |
| 4.6 | Вывеска с наименованием учреждения | Композитный материал с объемными несветовыми буквами h-15см. |
| 4.7 | Входная табличка | Композитный материал |
| 4.8 | Входная группа | Стена с объемными несветовыми буквами h-15см. |
| 4.9 | Кабинетная табличка | Пластик с ламинацией |
| 5.0 | Указатель | Пластик с ламинацией |
| 5.1 | Штендер | Двухсторонний, металл |
| 5.2 | Информационный стенд | Композитная панель, металлический каркас с порошковой окраской, декор: акрил, цифровая печать на ПЭТ. |
| 5.3 | Табличка А3 вертикальная | Пластик с ламинацией |
| 5.4 | Табличка А3 горизонтальная | Пластик с ламинацией |
| 5.5 | Оформление фотозоны | Индивидуальная конструкция, металлический каркас, пластик |
| 5.6 | Стойка средняя | Индивидуальнаяконструкция, МДФ, цифровая печать |
| 5.7 | Стойка большая | Индивидуальнаяконструкция, МДФ, цифровая печать |
| 5.8 | Застройка гардероба | Индивидуальнаяконструкция, МДФ, цифровая печать |

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ: | ЗАКАЗЧИК:  ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» им. Н.А. Семашко» |
|  | Директор ЧУЗ «КБ «РЖД-Медицина» им. Н.А. Семашко»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (А.М. Явися) |